

予約確認書 (2020 年 3/2～4/4)

Fax : 045-974-0251 ・ Tel : 0456-974-0229

月 日提出 (できるだけ 3/2 (月) の午前中までに FAX お願いします。)

利用者名	TEL/FAX	FAX の有無	定期利用曜日 (○印をつける)
		有・無	月・火・水・木・金・土 (第 1・2・3・4・5)
受給者証の支給量	利用時間	送迎の有無 (○印をつける)	
日	放課後利用の場合 : ~ :	学校迎え (要・不要) 自宅送り (要・不要)	
	学校休業日の場合 : ~ :	自宅迎え (要・不要) 自宅送り (要・不要)	

★下記のカレンダーに、利用の場合は○を、キャンセルの場合は×を記入してください。

★今回は利用時間もカレンダーに書き込んでください。

月	火	水	木	金	土
3/2 : ~ :	3/3 : ~ :	3/4 : ~ :	3/5 : ~ :	3/6 : ~ :	3/7 : ~ :
3/9 : ~ :	3/10 : ~ :	3/11 : ~ :	3/12 : ~ :	3/13 : ~ :	3/14 : ~ :
3/16 : ~ :	3/17 : ~ :	3/18 : ~ :	3/19 : ~ :	3/20 : ~ :	3/21 : ~ :
3/23 : ~ :	3/24 : ~ :	3/25 : ~ :	3/26 : ~ :	3/27 : ~ :	3/28 : ~ :
3/30 : ~ :	3/31 : ~ :	4/1 : ~ :	4/2 : ~ :	4/3 : ~ :	4/4 : ~ :

※開所時間 3/2～3/25 の期間は 10:00～15:00 (送迎は 10 時と 15 時に行います)

3/26～4/4 の期間は 10:00～16:00 (送迎は 10 時と 16 時に行います)

<定期外の予約申込書> 不定期の 2020 年 4 月までの予約はこちらにご記入ください

予約希望日	利用時間	送迎サービスの有無 (○×を記入)	備考
/ ()	: ~ :	迎 (学校・自宅) 送 (自宅)	
/ ()	: ~ :	迎 (学校・自宅) 送 (自宅)	
/ ()	: ~ :	迎 (学校・自宅) 送 (自宅)	
/ ()	: ~ :	迎 (学校・自宅) 送 (自宅)	

以下は確認欄です、記入しないでください

転記	連絡		確認
		/ F・T	